

Серовский городской округ
Муниципальное автономное
общеобразовательное
учреждение средняя
общеобразовательная школа
№14 им. В.Ф. Фуфачева

Утверждено
Приказ директора МАОУ СОШ
№ 14 им. В.Ф. Фуфачева
от «17» июня 2018 г. № 129
Е.Л. Сазанова



ПОЛОЖЕНИЕ

**О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ МЕЖДУ
УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕЙ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ №14 ИМ. В.Ф. ФУФАЧЕВА**

сью и

г. Серов

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Уставом МАОУ СОШ №14 им. В.Ф. Фуфачева (далее – образовательное учреждение).

2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в образовательном учреждении из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников образовательного учреждения.

3. Комиссия создается для разрешения спорных вопросов, относящихся к образовательному процессу, оценке знаний обучающихся.

4. Состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ежегодно утверждается решением педагогического совета образовательного учреждения на учебный год и оформляется приказом директора не позднее 10 сентября каждого учебного года. В состав комиссии входит не менее трех человек, председатель комиссии назначается приказом директора образовательного учреждения.

5. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в своей деятельности руководствуется Законом РФ «Об образовании», нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом и локальными актами образовательного учреждения.

6. Комиссия рассматривает конфликтные ситуации, связанные с объективностью оценки знаний по предмету за текущий семестр (текущую четверть), год, во время промежуточной аттестации.

2. Права комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

1. Принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с действием или решением администрации, учителя, классного руководителя (Приложение №1).

2. Принимать решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к компетенции комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3. Формировать предметную комиссию для решения вопроса об объективности оценивания знаний обучающихся.

4. Запрашивать дополнительную информацию, материалы для самостоятельного изучения вопроса.

5. Приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.

6. Вносить предложения по изменению локальных актов образовательного учреждения.

3. Обязанности членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

1. Присутствовать на всех заседаниях комиссии и принимать участие в рассмотрении поданных заявлений.
2. Принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей ее членов).
3. В трехдневный срок принимать решение по сути поданного заявления, если не оговорены дополнительные сроки его рассмотрения.
4. Давать обоснованные ответы заявителям в письменной форме.

4. Организация деятельности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

1. Работу комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений организует председатель комиссии.
2. Председатель комиссии: принимает заявления от участников образовательных отношений; в течение трех дней организует проведение заседания комиссии для рассмотрения спорного вопроса; информирует конфликтующие стороны о решении комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
3. Принятое комиссией решение оформляется протоколом заседания и предоставляется заявителю (Приложение №2).
4. Протоколы заседаний комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений сдаются вместе с отчетом за учебный год педагогическому совету и хранятся в документах совета.
5. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в образовательном Учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.
6. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Образец заявления в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

Председателю комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МАОУ СОШ №14 им. В.Ф. Фуфачева
_____ (ФИО)

учащегося _____ класса _____ (ФИО)

родителя/законного представителя _____ (ФИО)

Заявление

Прошу пересмотреть отметку по _____ (предмет).

Считаем, что учителем _____ (ФИО) отметка поставлена необъективно.

Число

Подпись

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений по вопросу об объективности выставления отметки по _____ (предмет) учителем _____ (ФИО) учащемуся _____ (ФИО) класса ____.

Комиссия для разрешения спорного вопроса создала предметную комиссию в составе учителей:

_____ (предмет, ФИО)

_____ (предмет, ФИО)

_____ (предмет, ФИО)

Заслушав ответ учащегося _____ (ФИО) класса _____, руководствуясь нормами оценки знаний по _____ (предмет), предметная комиссия пришла к выводу, что знания _____ (ФИО) за _____ оценены на _____ (отметка).

Число

Подписи членов комиссии

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575854

Владелец Аджиумер Екатерина Геннадьевна

Действителен с 21.03.2022 по 21.03.2023